



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ – КУЗБАСС

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСК-КУЗНЕЦКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.06.2025 № 1861
г. Ленинск-Кузнецкий

Об утверждении Порядка расходования бюджетных средств,
выделяемых на организацию отдыха и оздоровления детей
Ленинск-Кузнецкого муниципального округа

На основании постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 29.03.2019 № 209 «О Порядке реализации мероприятий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок расходования бюджетных средств, выделяемых на организацию отдыха и оздоровления детей Ленинск-Кузнецкого муниципального округа.

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа от 30.04.2019 № 728 «Об утверждении Порядка расходования бюджетных средств, выделяемых на организацию отдыха и оздоровления детей Ленинск-Кузнецкого городского округа»;

постановление администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа от 27.09.2022 № 1733 «О внесении изменений в постановление администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа от 30.04.2019 № 728 «Об утверждении Порядка расходования бюджетных средств, выделяемых на организацию отдыха и оздоровления детей Ленинск-Кузнецкого городского округа»;

постановление администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа от 27.04.2024 № 744 «О внесении изменений в постановление администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа от 30.04.2019 № 728 «Об утверждении Порядка расходования бюджетных средств, выделяемых на организацию отдыха и оздоровления детей Ленинск-Кузнецкого городского округа»;

постановление администрации Полысаевского городского округа от 23.09.2024

№ 1034 «Об утверждении порядка реализации мероприятий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей, обучающихся в образовательных организациях Полысаевского городского округа и предоставления частичной компенсации (возмещения) стоимости путевки»;

постановление администрации Ленинск-Кузнецкого муниципального округа от 19.05.2023 № 395 «О порядке реализации мероприятий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей Ленинск-Кузнецкого муниципального округа в период каникул»;

постановление администрации Ленинск-Кузнецкого муниципального округа от 28.05.2024 № 507 «О порядке реализации мероприятий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей Ленинск-Кузнецкого муниципального округа в период каникул».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Опубликовать настоящее постановление в «Городской газете».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Ленинск-Кузнецкого муниципального округа по социальным вопросам Мариненко Е.С.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.04.2025.

Глава Ленинск-Кузнецкого
муниципального округа



Е.В. Никитин

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ленинск-Кузнецкого
муниципального округа
24.06.2025 № 1561

ПОРЯДОК
расходования бюджетных средств, выделяемых
на организацию отдыха и оздоровления детей
Ленинск-Кузнецкого муниципального округа
(далее – Порядок)

1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 29.03.2019 № 209 «О Порядке реализации мероприятий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей».

Настоящий Порядок регулирует механизм взаимодействия уполномоченного органа по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в лице управления образования администрации Ленинск-Кузнецкого муниципального округа (далее – управление образования), организаций, предприятий и учреждений независимо от формы собственности и организационно-правовой формы, физических лиц (далее – Заявитель) по осуществлению отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Ленинск-Кузнецкого муниципального округа, в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха, загородных детских оздоровительных лагерях, специализированных (профильных) лагерях, малозатратных типах лагерей (туристических, палаточных и других), санаториях, санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, санаториях-профилакториях общего назначения.

Отдых и оздоровление детей осуществляется за счёт субвенции, предоставляемой местному бюджету из областного бюджета, средств бюджета муниципального округа, целевых взносов на оплату стоимости путёвок от физических и юридических лиц, добровольных пожертвований от физических и юридических лиц.

В течение календарного года на одного ребёнка предусмотрено не более одной путёвки за исключением отдыха в лагерях дневного пребывания, малозатратных типах лагерей.

Контроль за целевым расходованием бюджетных средств, направляемых на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, осуществляется

управлением образования.

2. Порядок выделения финансовых средств на организацию отдыха и оздоровления детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием, лагерях труда и отдыха

2.1. Оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей, лагеря труда и отдыха могут организовываться на базе образовательных организаций.

2.2. Заявка на получение финансовых средств на организацию отдыха и оздоровления детей в летний период предоставляется в двух экземплярах в управление образования ежегодно не позднее 30 марта текущего года, в весенний и осенний периоды – не позднее 30 календарных дней до начала отдыха по установленной форме (приложение № 1 к настоящему Порядку).

Заявка регистрируется управлением образования и предоставляется на утверждение межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков. Второй экземпляр возвращается Заявителю.

2.3. Между управлением образования и Заявителем заключается соглашение о выделении финансовых средств на организацию отдыха и оздоровления детей и подростков.

2.4. Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением оздоровительной кампании, осуществляется путём перечисления средств на лицевые счета образовательных организаций, на базе которых открыты оздоровительные лагеря с дневным пребыванием, лагеря труда и отдыха.

2.5. Срок отдыха детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием составляет не менее 5 рабочих дней в период осенних, весенних каникул и не более 21 календарного дня в период летних каникул. Срок отдыха детей в лагерях труда и отдыха составляет не более 24 календарных дней в период летних каникул. В детских лагерях палаточного типа с проживанием детей и подростков – не более 21 дня.

2.6. Оплата стоимости набора продуктов питания в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием, лагерях труда и отдыха с организацией трёхразового питания осуществляется исходя из фактически сложившихся цен в Кемеровской области – Кузбассе.

2.7. Заявитель обеспечивает коллективное страхование детей от несчастного случая в период их нахождения в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием, лагерях труда и отдыха.

Управление образования в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013

№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» определяет страховую компанию для коллективного страхования детей от несчастного случая в период нахождения детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием, лагерях труда и отдыха.

Размер страхования устанавливается не менее 800 тыс. рублей, размер страхового взноса не выше 100 рублей на одного застрахованного.

Страховой взнос оплачивается за счёт средств бюджета муниципального округа в рамках реализации муниципальной программы Ленинск-Кузнецкого муниципального округа «Развитие системы образования» на соответствующий финансовый год.

Заявитель на основании доверенности, выданной управлением образования, осуществляет страхование детей в страховой компании.

Для подтверждения целевого использования средств на страхование детей Заявитель представляет в управление образования следующие документы:

списки застрахованных детей;

копии страховых полисов от несчастных случаев и болезней.

2.8. Неиспользованные финансовые средства возвращаются управлению образования в течение трёх рабочих дней после окончания оздоровительного сезона.

3. Порядок выделения финансовых средств на организацию отдыха и оздоровления детей в малозатратных типах лагерей (туристических, палаточных и других)

3.1. Финансирование расходов на оплату стоимости набора продуктов питания при организации отдыха детей в малозатратных типах лагерей (туристических, палаточных и других) производится в соответствии с квотой, утвержденной межведомственной комиссией по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков.

3.2. Заявка на получение финансовых средств предоставляется в двух экземплярах в управление образования до 1 апреля текущего года по установленной форме (приложение № 2 к настоящему Порядку). Заявка регистрируется управлением образования и предоставляется на утверждение межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков, молодежи. Второй экземпляр возвращается Заявителю.

3.3. Заявитель обеспечивает коллективное (индивидуальное) страхование детей от несчастных случаев и болезней в период их нахождения в малозатратных типах лагерей (туристических, палаточных и других).

Размер страховой суммы устанавливается не менее 800 тыс. рублей, размер страхового взноса не выше 100 рублей на одного застрахованного.

Управление образования в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» определяет страховую компанию для коллективного страхования детей от несчастных случаев и болезней в период нахождения детей в малозатратных типах лагерей.

Страховой взнос оплачивается за счёт средств бюджета муниципального округа в рамках реализации муниципальной программы Ленинск-Кузнецкого муниципального округа «Развитие системы образования» на соответствующий финансовый год.

Заявитель на основании доверенности, выданной управлением образования, осуществляет страхование детей в страховой компании.

3.4. Между управлением образования и Заявителем заключается соглашение о получении финансовых средств на организацию отдыха и оздоровления детей.

3.5. Для подтверждения целевого использования средств на организацию отдыха и оздоровления детей Заявитель предоставляет следующие документы:

список детей, направляемых на отдых и оздоровление, в соответствии с утверждённой формой (бумажный носитель);

заверенная печатью учреждения копия свидетельства о рождении ребёнка – до достижения 14-летнего возраста или заверенная копия паспорта ребёнка (2, 3, 5 лист) – после достижения 14-летнего возраста;

справка с места жительства, подтверждающая проживание ребёнка на территории Ленинск-Кузнецкого муниципального округа;

заверенная печатью учреждения копия страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) ребёнка;

заверенная печатью учреждения копия страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) родителя (законного представителя);

заверенная печатью учреждения копия страхового полиса от несчастных случаев и болезней;

отчёт об использовании денежных средств, выделенных на приобретение набора продуктов питания детей, в соответствии с утверждённой формой (бумажный носитель);

ведомость с подписями детей на получение продуктов;

документы, подтверждающие использование полученных средств по назначению (кассовые и (или) товарные чеки, квитанции, другие документы, подтверждающие приём

денежных средств за соответствующий товар).

3.6. Срок отдыха детей в туристических лагерях палаточного типа – от 5 до 21 дня в непередвижном туристическом лагере, не более 3-4 дней для неподготовленных детей, впервые участвующих в передвижном туристическом лагере, не более 6-8 дней для подготовленных детей в передвижном туристическом лагере.

3.7. Размер стоимости набора продуктов питания составляет 350 рублей в сутки на одного ребенка.

3.8. Неиспользованные финансовые средства возвращаются управлению образования в течение 3 рабочих дней после окончания оздоровительного сезона.

3.9. При наличии остатка денежных средств, не распределенных межведомственной комиссией по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков по заявкам, представленным в срок до 1 апреля текущего года, управление образования посредством средств массовой информации сообщает о возможности подачи дополнительных заявок с указанием сроков их подачи.

4. Порядок организации отдыха и оздоровления детей льготной категории в загородном оздоровительном комплексе «Уголёк» в рамках реализации муниципальной программы Ленинск-Кузнецкого муниципального округа «Развитие системы образования» на соответствующий финансовый год

4.1. Путёвки предоставляются детям в возрасте от 6 и до достижения ими 18 лет в МАУ «Оздоровительный комплекс «Уголёк» в соответствии с квотой, утверждённой межведомственной комиссией по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков.

4.2. За счет средств муниципальной программы Ленинск-Кузнецкого муниципального округа «Развитие системы образования» на соответствующий финансовый год предоставляются путевки в МАУ «Оздоровительный комплекс «Уголёк» следующим категориям детей:

отличники учебы (подтверждается справкой, выданной образовательным учреждением);

призеры, лауреаты, дипломанты, победители международных, всероссийских, областных, городских олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований, проводимых организациями, уполномоченными федеральными органами государственной власти (подтверждается копией грамоты, диплома);

активисты, члены детских и молодежных общественных объединений, творческих коллективов, принимающие активное участие в деятельности указанных объединений и коллективов (подтверждается характеристикой соответствующего учреждения);

дети-инвалиды (подтверждается копией справки федерального государственного учреждения «Бюро медико-социальной экспертизы»);

дети, находящиеся в семьях граждан под опекой (попечительством) (подтверждается копией соответствующего правового акта органа местного самоуправления);

дети, переданные на воспитание в приемные семьи (подтверждается копией соответствующего правового акта органа местного самоуправления);

дети из малообеспеченных семей (подтверждается справкой органа социальной защиты населения по месту жительства);

дети работников организаций угольной, горнорудной, химической, металлургической промышленности и иных работников, погибших (умерших, пропавших без вести), пострадавших в результате аварий, несчастных случаев на производстве (подтверждается справкой органа социальной защиты населения по месту жительства);

дети работников (сотрудников) подразделений военизированных горноспасательных частей, погибших (умерших, пропавших без вести), пострадавших в результате аварий на угледобывающих и горнорудных предприятиях (подтверждается справкой органа социальной защиты населения по месту жительства);

учащиеся воскресных школ при религиозных организациях, зарегистрированных в порядке, установленном действующим законодательством (подтверждается письмом религиозной организации);

дети из семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции (подтверждается документом, содержащим сведения о направлении для участия в специальной военной операции);

дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие чернойбыльской катастрофы (подтверждается копией удостоверения или справкой, выданной уполномоченным органом);

дети, у которых один из родителей, проходивший военную службу, службу в органах внутренних дел, системе МЧС России, погиб (пропал без вести) или стал инвалидом при исполнении служебных обязанностей (подтверждается справкой органа

социальной защиты населения по месту жительства);

воспитанники государственных нетиповых образовательных организаций, государственных общеобразовательных организаций со специальными наименованиями «кадетская школа», «кадетский корпус», «казачий кадетский корпус» (подтверждается справкой образовательной организации);

дети из семей ветеранов боевых действий (подтверждается копией удостоверения или справкой, выданной уполномоченными органами);

дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, в социально опасном положении (подтверждается ходатайством администрации учреждения с предоставлением акта обследования жилищно-бытовых условий семьи).

4.3. Заявка на получение путевок предоставляется в двух экземплярах по установленной форме (приложение № 3 к настоящему Порядку) в управление образования до 1 апреля текущего года.

Заявка регистрируется в управлении образования и предоставляется на утверждение межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков. Второй экземпляр заявки после утверждения межведомственной комиссией возвращается Заявителю.

4.4. Заявки согласно утвержденной квоте предоставляют:

управление образования администрации Ленинск-Кузнецкого муниципального округа;

управление социальной защиты населения администрации Ленинск-Кузнецкого муниципального округа;

управление культуры администрации Ленинск-Кузнецкого муниципального округа;

управление физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Ленинск-Кузнецкого муниципального округа.

4.5. Между МАУ «Оздоровительный комплекс «Уголёк» и Заявителем заключается договор о предоставлении услуг по организации отдыха и оздоровления детей, оформленных путёвками.

4.6. Для подтверждения целевого использования средств на организацию отдыха и оздоровления детей Заявитель предоставляет следующие документы:

список детей, направляемых на отдых и оздоровление, в соответствии с утверждённой формой (бумажный носитель);

заявление от одного из родителей (законного представителя) о выделении

путевки;

согласие от одного из родителей (законного представителя) и ребенка (после достижения 14-летнего возраста) на обработку персональных данных;

заверенная печатью учреждения копия свидетельства о рождении ребёнка – до достижения 14-летнего возраста или заверенная копия паспорта ребёнка (2, 3, 5 лист) – после достижения 14-летнего возраста;

справка с места работы второго родителя (законного представителя) о том, что он не пользовался в текущем году путевкой на лечение и оздоровление ребёнка за счёт субвенции, предоставляемой местному бюджету из областного бюджета, бюджета муниципального округа (в случае невозможности предоставления указанной справки учреждение составляет ходатайство с указанием причины невозможности предоставления справки);

копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства;

справка с места жительства, подтверждающая проживание ребёнка на территории Ленинск-Кузнецкого муниципального округа;

справка с места учебы ребенка;

заверенная печатью учреждения копия страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) ребёнка;

заверенная печатью учреждения копия страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) родителя (законного представителя);

заверенная печатью учреждения копия страхового медицинского полиса ребенка.

4.7. Работники учреждений, расположенных на территории Кемеровской области – Кузбасса, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств федерального бюджета, бюджета Кемеровской области – Кузбасса и бюджета Ленинск-Кузнецкого муниципального округа (подтверждается справкой с места работы), оплачивают нормативную стоимость путевки путем перечисления средств через кредитные организации на счет МАУ «Оздоровительный комплекс «Уголёк».

4.8. МАУ «Оздоровительный комплекс «Уголёк» обеспечивает коллективное страхование детей от несчастных случаев и болезней в период их нахождения в загородном лагере.

Размер страховой суммы устанавливается не менее 800 тыс. рублей, размер страхового взноса не выше 100 рублей на одного застрахованного.

МАУ «Оздоровительный комплекс «Уголёк» в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ,

услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» определяет страховую компанию для коллективного страхования детей от несчастных случаев и болезней.

4.9. Срок отдыха – не более 21 дня в период летних каникул.

4.10. Норматив стоимости путёвки на одного ребёнка в сутки – 1300 рублей.

5. Порядок выделения финансовых средств на организацию деятельности сводных разновозрастных отрядов детей и подростков на дворовых территориях по месту жительства (дворовый отряд)

5.1. Дворовый отряд – это сводный разновозрастный отряд детей и подростков в возрасте от 6 до 12 лет, сформированный на дворовой территории по месту жительства в летний период.

5.2. Дворовые отряды создаются в целях обеспечения занятости детей, не охваченных другими формами организованного отдыха, профилактики подростковых правонарушений через социально ориентированную деятельность.

5.3. Количественный состав одного дворового отряда составляет не более 30 человек.

5.4. В одном дворовом отряде с детьми и подростками работают 2 вожатых-старшеклассника. Вожатыми-старшеклассниками могут быть школьники не младше 14 лет, успешно прошедшие обучение в Школе подготовки вожатых на базе МБУ «Ленинск-Кузнецкий молодежный центр» и трудоустроенные в МБУ «Ленинск-Кузнецкий молодежный центр».

5.5. Дворовый отряд функционирует в течение одного летнего месяца (кроме выходных).

Заместитель главы
Ленинск-Кузнецкого муниципального
округа по социальным вопросам



Е.С. Мариненко

Приложение № 1
к Порядку расходования
бюджетных средств, выделяемых
на организацию отдыха и
оздоровления детей Ленинск-
Кузнецкого муниципального
округа

ФОРМА

В управление образования
администрации Ленинск-
Кузнецкого муниципального
округа

от _____
(наименование бюджетного учреждения)
Ф.И.О. ответственного лица

Контактные телефоны _____
Дата подачи заявки _____

**ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ ФИНАНСОВЫХ СРЕДСТВ
на организацию отдыха и оздоровления детей в оздоровительных лагерях
с дневным пребыванием, лагерях труда и отдыха**

Организация (полное наименование) _____
(наименование бюджетного учреждения)

Юридический адрес _____

Банковские реквизиты: ИИН _____, КПП _____

р/с _____, БИК _____

Банк получателя _____

Форма оздоровления	Количество детей	
	I сезон	II сезон
Отдых и оздоровление детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием, функционирующих на базе учреждений образования (срок отдыха детей – не более 21 календарного дня)		
Отдых и оздоровление детей в лагерях труда и отдыха, функционирующих на базе учреждений образования (срок отдыха детей – не более 24 календарных дней)		
ИТОГО		

Сумма финансовых средств, выделяемых на организацию отдыха и оздоровления детей _____ рублей.

(должность руководителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Дата и время принятия заявки	
Регистрационный номер	
Подпись лица, получившего заявку	

Приложение № 2
к Порядку расходования
бюджетных средств, выделяемых
на организацию отдыха и
оздоровления детей Ленинск-
Кузнецкого муниципального
округа

ФОРМА

В управление образования
администрации Ленинск-
Кузнецкого муниципального
округа
от _____
(наименование бюджетного учреждения)
Ф.И.О. ответственного лица

Контактные телефоны _____
Дата подачи заявки _____

ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ ФИНАНСОВЫХ СРЕДСТВ на организацию отдыха и оздоровления детей в малозатратных типах лагерей (туристических, палаточных и других)

Организация (полное наименование) _____
(наименование бюджетного учреждения)
Юридический адрес _____
Банковские реквизиты: ИНН _____, КПП _____
р/с _____, БИК _____
Банк получателя _____

Форма оздоровления	Кол- во детей	Кол-во дней	Период отдыха	Место отдыха
Отдых и оздоровление детей в малозатратных типах лагерей (туристических лагерях палаточного типа):				
от 5 до 21 дня в неподвижном туристическом лагере				
не более 3-4 дней - для неподготовленных детей, впервые участвующих в передвижном туристическом лагере				
не более 6-8 дней для подготовленных детей в передвижном туристическом лагере				
ИТОГО				

Сумма финансовых средств, выделяемых на организацию отдыха и оздоровления детей _____ рублей.

(должность руководителя) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Дата и время принятия заявки	
Регистрационный номер	
Подпись лица, получившего заявку	

Приложение № 3
к Порядку расходования
бюджетных средств, выделяемых
на организацию отдыха и
оздоровления детей Ленинск-
Кузнецкого муниципального
округа

ФОРМА

В управление образования
администрации Ленинск-
Кузнецкого муниципального
округа
от _____
(наименование бюджетного учреждения)
Ф.И.О. ответственного лица

Контактные телефоны _____
Дата подачи заявки _____

ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ ПУТЁВОК на организацию отдыха и оздоровления детей льготной категории в загородном оздоровительном комплексе «Уголёк» в рамках реализации муниципальной программы Ленинск-Кузнецкого муниципального округа «Развитие системы образования»

Организация (полное наименование) _____
Юридический адрес _____
Банковские реквизиты: ИНН _____, КПП _____
р/с _____, БИК _____, п/с _____

Форма оздоровления	Количество детей			
	I сезон	II сезон	III сезон	IV сезон
Отдых и оздоровление детей в загородном оздоровительном комплексе «Уголёк» (срок отдыха детей – не менее 21 дня)				

(должность руководителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.