

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ЛЕНИНСК-КУЗНЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

ПРИКАЗ

от 01.04.2025 № 365

г. Ленинск-Кузнецкий

Об утверждении Положения
Совета руководителей
образовательных организаций
Ленинск-Кузнецкого
муниципального округа

С целью планирования, координации деятельности образовательных организаций
Ленинск-Кузнецкого муниципального округа, осуществления государственной политики
в области образования на территории Ленинск-Кузнецкого муниципального округа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Совете руководителей образовательных организаций
Ленинск-Кузнецкого муниципального округа (приложение).
2. Контроль за исполнением приказа возложить на Лапину Ольгу Александровну,
заместителя начальника управления образования.

Начальник управления
образования

М.В.Дюкова

Приложение
к приказу управления образования
от 01.04.2025 № 365

**Положение
о Совете руководителей
образовательных организаций
Ленинск-Кузнецкого муниципального округа**

1. Общие положения

1.1. Совет руководителей образовательных организаций Ленинск-Кузнецкого муниципального округа (далее – Совет руководителей) является постоянно действующим государственно-общественным органом управления образования администрации Ленинск-Кузнецкого муниципального органа (далее – управление образования) для рассмотрения и выработки рекомендаций по реализации Программы развития образования в муниципальном округе, предложений по совершенствованию работы органа управления образованием, образовательных организаций.

1.2. В своей деятельности Совет руководителей руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации, региональными нормативными актами в сфере образования, а также настоящим Положением.

2. Задачи и содержание работы Совета руководителей

2.1. Основными задачами Совета руководителей являются планирование, регулирование, координация деятельности образовательных организаций в целях осуществления государственной политики в области образования.

2.2. Совет руководителей рекомендует вопросы для включения в план работы управления образования, перспективные планы развития системы образования, рассматривает сметы текущих расходов бюджета и сметы расходов по экономии средств, локальные нормативные акты, регулирующие деятельность управления образования, дополнительные общеразвивающие программы в рамках социального заказа.

2.3. Совет на своих заседаниях слушает и обсуждает сообщения ответственных лиц о результатах организации работы по:

ходу выполнения программы развития образования;

социальной защите детей и социальной защите работников системы образования;

укреплению здоровья детей, проведению летней оздоровительной кампании; созданию условий для охраны труда и соблюдения техники безопасности в образовательных организациях;

формированию резерва, расстановке кадров и повышению квалификации руководящих работников;

оказанию методической помощи молодым специалистам;

подготовке образовательных организаций к новому учебному году, функционированию в осенне-зимний период;

формированию фонда помощи ветеранам педагогического труда, малообеспеченным работникам системы образования округа;

планированию распределения средств фонда развития образования для поощрения инновационной деятельности педагогов, образовательных организаций;

иным направлениям управлеченческой деятельности.

2.4. Совет руководителей координирует деятельность образовательных организаций по предоставлению дополнительных образовательных услуг, исходя из данных социологического изучения образовательных потребностей населения.

2.5. Совет руководителей совместно с заинтересованными структурами органов местного самоуправления формирует и размещает задания по исследованию образовательных запросов населения, разработке концепции и программы развития системы образования, учитывающих перспективы социально-экономического развития округа.

2.6. Во взаимодействии с другими ведомствами, организациями, службами округа разрабатывает районные мероприятия по профессиональной ориентации молодежи, профессиональному и трудовому обучению, созданию условий осознанного выбора профессий выпускниками образовательных организаций.

2.7. Совет руководителей как общественный орган принимает решения рекомендательного характера, управление образования может издавать приказы по основной деятельности на основании принятого решения Совета руководителей.

3. Состав Совета руководителей и организация его деятельности

3.1. В состав Совета руководителей избираются руководители образовательных организаций (избранных большинством на общем собрании руководителей муниципальных образовательных организаций), входит руководитель управления образования.

3.2. В необходимых случаях на заседания Совета руководителей приглашаются

ответственные лица и специалисты муниципальных образовательных организаций, Органов внутренних дел Российской Федерации, суда, прокуратуры, здравоохранения, надзорных органов и др.

3.3. Совет избирает из своего состава председателя, секретаря и др. членов комиссии.

3.4. Совет руководителей работает по плану, утвержденному на заседании Совета; по требованию большинства членов Совета или по просьбе управления образования в план работы могут быть внесены корректизы.

3.5. Заседания Совета руководителей проводятся один раз в квартал. В случае необходимости заседания могут быть внеочередными.

3.6. Решения Совета руководителей принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей членов.

4. Права и ответственность Совета руководителей

4.1. Совет руководителей вправе:

заслушать председателя Совета руководителей о выполнении решений, принятых на предыдущих заседаниях, заслушать разъяснения ответственных лиц о внесении корректировок в решения Совета;

создать временную комиссию для решения предварительного детального изучения вопроса до принятия решения по нему;

разрабатывать предложения по формам и направлениям инновационной деятельности образовательных организаций;

ознакомиться с работой других организаций округа, работающих с детьми и молодежью;

заслушать лиц, ответственных за реализацию проектов и программ в области образования.

3. Делопроизводство

3.1. На заседаниях Совета руководителей ведется протокол, который подписывается председателем Совета и секретарем.

3.2. К документации Совета руководителей относится план работы и отчеты о его деятельности.