



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ – КУЗБАСС

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСК-КУЗНЕЦКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.08.2016 № 2211
г. Ленинск-Кузнецкий

**Об утверждении Положения о порядке освобождения
от платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных
дошкольных образовательных организациях и
дошкольных группах общеобразовательных организаций
детей участников специальной военной операции**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Ленинск-Кузнецкий муниципальный округ Кемеровской области – Кузбасса **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке освобождения от платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях и дошкольных группах общеобразовательных организаций детей участников специальной военной операции.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ленинск-Кузнецкого муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Опубликовать настоящее постановление в «Городской газете».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о. заместителя главы Ленинск-Кузнецкого муниципального округа по социальным вопросам Мариненко Е.С.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.



В.П. Мельник

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Ленинск-Кузнецкого
муниципального округа
от 20.08.2026 № 22/1

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке освобождения от платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях и дошкольных группах общеобразовательных организаций детей участников специальной военной операции
(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей меры поддержки «Освобождение от платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях и дошкольных группах общеобразовательных организаций детей участников специальной военной операции» (далее – мера поддержки, образовательные организации), и предоставление за счёт средств местного бюджета.

1.2. Получателями меры поддержки являются:

члены семей лиц, участвующих в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и (или) выполняющие задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, в том числе из числа:

лица, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, или лица, направленные для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

лица, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах

Российской Федерации по контракту, или лица, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне»;

лица, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лица, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

сотрудники федеральных органов исполнительной власти, служащие (работники) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иные лица, которые направлялись (привлекались) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций.

Членами семей участников специальной военной операции являются:

- 1) супруга (супруг);
- 2) несовершеннолетние дети;
- 3) дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;
- 4) дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;
- 5) лица, находящиеся на иждивении участника специальной военной операции.

К категории детей участников специальной военной операции не относятся дети, находящиеся на полном государственном обеспечении, и дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.

1.3. Освобождение от платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях и дошкольных группах общеобразовательных организаций детей участников специальной военной операции предоставляется в размере 100 процентов от суммы родительской платы, установленной муниципальным правовым актом. Мера поддержки действует на каждого ребёнка из такой семьи, посещающего образовательную организацию Ленинск-Кузнецкого муниципального округа, реализующую программу дошкольного образования.

1.4. Мера поддержки оказывается уполномоченным органом – управлением образования администрации Ленинск-Кузнецкого муниципального округа (далее – управление образования).

Образовательные организации участвуют в информировании заявителей, подтверждении факта посещения ребёнком образовательной организации, ведении учета по предоставлению меры поддержки детям участников специальной военной операции.

1.5. Заявление и документы на предоставление меры поддержки могут быть поданы одним из следующих способов:

в электронной форме через личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (далее – Единый портал);

при личном обращении в Государственное автономное учреждение «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Кузбасса» (далее – МФЦ) (при наличии заключённого соглашения о взаимодействии между управлением образования и МФЦ);

при личном обращении в образовательную организацию.

1.6. Результатом предоставления меры поддержки является решение об освобождении от родительской платы либо мотивированное решение об отказе. Решение направляется заявителю в электронной форме в личный кабинет на Единый портал или выдаётся на бумажном носителе в МФЦ или управлении образования по желанию заявителя.

1.7. Информирование о праве на меру поддержки.

1.7.1. Образовательные организации обязаны размещать на информационных стендах и в родительских чатах информацию о возможности освобождения от платы для семей участников специальной военной операции, а также о способах подачи заявления.

1.7.2. В случае, если ребёнок уже посещает образовательную организацию, а один из родителей (законных представителей) получил статус участника специальной военной операции, управление образования вправе направить такому родителю в личный кабинет на Едином портале уведомление о возможности получить освобождение от платы. Уведомление носит информационный характер и не заменяет подачу заявления.

2. Порядок и условия предоставления меры поддержки

2.1. Общий срок со дня получения документов и сведений, необходимых для принятия решения о предоставлении меры поддержки или принятии решения об отказе в предоставлении меры поддержки до направления заявителю результата, составляет не более одного рабочего дня.

2.2. Регистрация заявления производится в день его поступления:

при подаче через Единый портал – автоматически в момент отправки;

при подаче через МФЦ – в день передачи документов из МФЦ в образовательную организацию;

при личном обращении в образовательную организацию – в день обращения.

2.3. Проверка сведений и направление межведомственных запросов осуществляются в день регистрации заявления.

2.4. Предоставление меры поддержки осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей руководителю образовательной организации (далее – руководитель) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.4.1. В случае, если заявитель является опекуном (попечителем) ребёнка, и сведения об опеке отсутствуют в государственных информационных системах к заявлению прилагается копия документа об установлении опеки или попечительства (оригинал предъявляется для сверки).

2.4.2. В случае, если участник специальной военной операции относится к ведомствам, не передающим сведения в витрину данных Министерства обороны Российской Федерации (Министерство внутренних дел, Федеральная служба безопасности, Министерство по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, иные ведомства) к заявлению прилагается справка, подтверждающая факт участия в специальной военной операции, выданная соответствующим ведомством (оригинал или заверенная копия).

2.4.3. В случае, если заявитель подаёт заявление лично в управление образования, в МФЦ к заявлению прилагается:

паспорт заявителя (предъявляются для сверки, копии не снимаются, оригиналы возвращаются).

Во всех остальных случаях предоставление документов не требуется. Необходимые сведения запрашиваются управлением образования самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.5. Документы, подлежащие истребованию в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

сведения о действительности паспорта заявителя, данные о регистрации по месту жительства – в Министерстве внутренних дел Российской Федерации;

сведения о рождении ребёнка (фамилия, имя, отчество, дата рождения, место

рождения, сведения о родителях); о заключении брака между заявителем и участником специальной военной операции, о заявителе и членах его семьи – в Федеральной налоговой службе Российской Федерации;

сведения об участии гражданина в специальной военной операции (статус, период участия, принадлежность к ведомству) – в витрине данных Министерства обороны Российской Федерации.

2.6. Отказ в приёме заявления и документов, необходимых для предоставления меры поддержки, допускается по следующим основаниям:

представленные документы имеют повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

документы в установленных законодательством случаях нотариально не удостоверены, не скреплены печатями, не имеют надлежащих подписей сторон или определенных законодательством должностных лиц;

заявление подано неуполномоченным лицом.

2.7. Отказ в предоставлении меры поддержки допускается по следующим основаниям:

освобождение от родительской платы в соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

неподтверждение статуса участника специальной военной операции;

предоставление заявителем недостоверных сведений или подложных документов.

При наличии основания для отказа в предоставлении меры поддержки образовательная организация выдает решение об отказе в предоставлении меры поддержки с обоснованным отказом.

2.8. По результатам межведомственного взаимодействия образовательная организация в день получения (но не позднее одного рабочего дня с момента получения документов и сведений, необходимых для принятия решения) принимает решение:

решение об освобождении от родительской платы;

решения об отказе в предоставлении меры поддержки (с указанием причины отказа).

Результат предоставляется на бумажном носителе или в электронном виде.

2.9. Результат направляется заявителю:

в личный кабинет на Единый портал;

или выдается на бумажном носителе в МФЦ и (или) в образовательной

организации.

2.10. Обращение за предоставлением меры поддержки в соответствии с настоящим Положением осуществляется не ранее, чем со дня убийства участника специальной военной операции в места сбора и (или) на пункты (места) приема военнослужащих.

2.11. Мера поддержки действует с первого числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления, но не ранее возникновения права (статуса участника специальной военной операции). Если заявление подано в течение календарного месяца, в котором возникло право, освобождение от платы может быть применено с даты возникновения права (по заявлению родителя).

2.12. Заявитель в течение 10 рабочих дней обязан сообщить в образовательную организацию в случае:

утраты статуса участника специальной военной операции;

переходе ребёнка в другую образовательную организацию;

отчислении ребёнка из образовательной организации.

3. Контроль и ответственность

3.1. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет управление образования администрации Ленинск-Кузнецкого муниципального округа.

3.2. Обжалование решений и действий (бездействия) должностных лиц, связанных с предоставлением меры поддержки, производится в досудебном порядке путём подачи жалобы в управление образования администрации Ленинск-Кузнецкого муниципального округа, а также в судебном порядке.

3.3. Настоящее Положение подлежит опубликованию на официальном сайте администрации Ленинск-Кузнецкого муниципального округа и доводится до сведения руководителей муниципальных дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций, реализующих программу дошкольного образования.

И.о. заместителя главы Ленинск-Кузнецкого муниципального округа по социальным вопросам



Е.С. Мариненко

Приложение
к Положению о порядке
освобождения от платы за
присмотр и уход за детьми в
муниципальных дошкольных
образовательных организациях и
дошкольных группах общеобразо-
вательных организаций детей
участников специальной военной
операции

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ

об освобождении от платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях и дошкольных группах общеобразовательных организаций детей участников специальной военной операции

В _____
(наименование образовательной организации)

ОТ _____
(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)

реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя

реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя

почтовый адрес (при необходимости), адрес электронной почты

_____ (контактный телефон)

Наименование документа, удостоверяющего личность	Серия документа	Номер документа	Дата выдачи

Прошу освободить от платы, взимаемой за присмотр и уход за моим ребенком (детьми):

1) _____
(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка, год рождения)

2) _____
(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка, год рождения)

являющегося (-ихся) воспитанником (-ами) образовательной организации

_____ (наименование образовательной организации)

Способ получения результата:

- ☐ на бумажном носителе в форме личного обращения в МФЦ;
- ☐ на бумажном носителе в форме личного обращения в образовательное учреждение;
- ☐ в электронной форме через Единый портал (при условии технической возможности).

_____ « _____ » _____ 20 ____ года
(подпись)